

PATVIRTINTA

Lietuvos Respublikos kultūros ministro

2020 m. *lipnio 8d.* įsakymu Nr. *IV-1024*

JUOZO MILTINIO DRAMOS TEATRO  
2020 METŲ VEIKLOS PLANAS

Metų prioritetinė veikla	Siekiamas pokytis (vertinimo kriterijus, matavimo vienetas)	Siekiamo rezultato reikšmė	Sąsaja su planavimo dokumentais, kultūros ministro valdymo srities veiklos prioritetais
1. Sukurti ir visuomenei pristatyti naujus spektaklius	Premjerinių spektaklių skaičius, vnt.	5	Lietuvos Respublikos kultūros ministro valdymo srities prioritetas 2. Kultūros paslaugų prieinamumo ir kokybės didinimas
2. Iš Europos Sąjungos struktūrinių fondų lėšų bendrai finansuojamo projekto „Juozo Miltinio dramos teatro įrangos atnaujinimas“ įvykdymas	Investicijų projekto įvykdymas, proc. nuo bendros projekto vertės	100	1. „Lietuvos Respublikos kultūros ministro valdymo srities 2020–2022 metų strateginis veiklos planas“ (2020 m. vasario 11 d. įsakymu Nr. IV-88). Valdymo srities veiklos prioritetas: 2. Kultūros paslaugų prieinamumo ir kokybės didinimas 2. Valstybės pažangos strategija „Lietuva 2030“; 3. Lietuvos kultūros politikos kaitos gairės; 4. Lietuvos kultūros politikos strategija; 5. 2014–2020 metų nacionalinė pažangos programa ir jos horizontaliųjų prioritetų „Kultūra“ ir „Regioninė plėtra“ tarpinstituciniai veiklos planai; 6. 2014–2020 metų Europos Sąjungos fondų investicijų veiksmų programa.
3. Organizacinės teatro valdymo struktūros tobulinimas	Patvirtinti teatro struktūrinių padalinių nuostatai, vidaus darbo tvarkos taisyklės (parengti dokumentai, vnt.)	5	Lietuvos Respublikos kultūros ministro valdymo srities prioritetas 2. Kultūros paslaugų prieinamumo ir kokybės didinimas
4. Veiksmy planas, aktyvinant įstaigos veiklą pasibaigus nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybėms, parengimas ir įgyvendinimas	užtikrintas numatytų metinių rezultatų pasiekimas, proc.	100	

<p>Metiniai valstybės biudžeto asignavimai:</p> <p>Veiklos planu pridedama siekiant šių kultūros ministro valdymo sričių tikslų ir uždavinių: 20XX–20XX metų strateginio veiklos plano</p>	<p>1407,0 tūkst. eurų, iš jų: darbo užmokesčiui – 1123,0 tūkst. eurų; turtui – 5 tūkst. eurų.</p> <p>1 strateginis tikslas: PRIEINAMUMAS ir DALYVAVIMAS Didinti kultūros prieinamumą ir visuomenės dalyvavimą kultūroje, skatinant kultūros raiškos įvairovę bei plėtojant aukštos kokybės kultūros paslaugas</p> <p>Programa 01-07 Meno kūrybos plėtra, kūrybinio potencialo stiprinimas, kultūros žinomumo didinimas</p> <p>Programos tikslas (01-07-01): Skatinti ir plėtoti nacionalinį profesionalųjį meną</p> <p>Uždavinys: (01-07-01-01): Užtikrinti profesionaliojo scenos ir vizualiojo meno bei kino ir literatūros įvairovę ir sklaidą</p> <p>Priemonė (01-07-01-01-01): Pristatyti visuomenei valstybės teatrų ir koncertinių įstaigų kūrybinės veiklos programas ir užtikrinti valstybinių teatrų ir koncertinių įstaigų veiklą</p> <p>2 strateginis tikslas: SAŁYGOS Siekti efektyvaus valdymo kultūros sektoriuje, gerinti sąlygas kultūros plėtrai</p> <p>Programa 02-07: Kultūros valdymas, procesų stebėseną, infrastruktūros modernizavimas</p> <p>Programos tikslas (02-07-01): Gerinti kultūros valdymą, įtvirtinant kultūros vaidmenį valstybės politikoje bei užtikrinant sąlygas tvaraus finansinio modelio įgyvendinimui</p> <p>Uždavinys (02-07-01-02): Užtikrinti kultūros paslaugų infrastruktūros modernizavimą</p> <p>Priemonė (02-07-01-02-01): Modernizuoti kultūros infrastruktūrą</p>
<p>Veiklos planu siekiama šių įstaigos 20XX–20XX metų strateginio veiklos plano tikslų ir uždavinių:</p> <p><i>[Taikoma tik asignavimų valdytojams]</i></p>	

Veiklos sritys, tema, metinis veiksmas/darbas	Vertinimo kriterijus, matavimo vienetas	Siekiamo rezultato reikšmė	Atsakingas darbuotojas, pareigos
<b>PAGRINDINĖ VEIKLA (pagal teises aktuose nustatytas funkcijas)</b> <b>I. Apsilankymai:</b> 1. Organizuoti spektaklius, kultūrinius renginius, edukacines veiklas. 2. Vykdyti aktyvių teatro renginių skaidą stacionare ir gastrolyse. 3. Organizuoti pardavimus skatinančias spektaklių, renginių reklamines kampanijas. 4. Atlikti teatro svetainės atnaujinimo darbus, pritaikant jos turinį patraukliam ir patogiam vartotojų naudojimui.	Lankytojų skaičius (žm.)  Nemokamai apsilankiusių lankytojų dalis (proc.)  Vidutinis salių užimtumas įstaigos organizuotose pasirodymuose stacionare (proc.)  Viešai atliktų naujų kūrinių skaičius (vnt.)  Viešai atliktų pasirodymų skaičius (vnt.)	15600  10  60  5  90	Rinkodaros ir komunikacijos skyriaus vadovė M. Abraitytė  Rinkodaros ir komunikacijos skyriaus vadovė M. Abraitytė  Rinkodaros ir komunikacijos skyriaus vadovė M. Abraitytė  Teatro vadovas A. Venckus  Meno vadovas A. Špilevoj, Rinkodaros ir komunikacijos skyriaus vadovė M. Abraitytė
<b>II. Kūrybinė veikla:</b> 1. Pastatyti ir pristatyti visuomenei penkis naujus spektaklius 2. Viešai atlikti 180 spektaklių stacionare ir gastrolyse. 3. Dalyvauti kitų įstaigų rengiamuose festivaluose, reprezentuojant Juozo Miltinio dramos teatrą	Nacionalinių kūrinių dalis repertuare (proc.)  Kūrinių, skirtų vaikams ir mokiniams, dalis repertuare (proc.)  Įstaigoje organizuotų jaunųjų menininkų rezidencijų skaičius (vnt.)	29  21  rodiklis neplanuojamas	Teatro vadovas A. Venckus  Teatro vadovas A. Venckus
<b>III. Kultūrinės edukacijos veikla:</b> 1. Suorganizuoti ekskursijas ir edukacinius užsiėmimus 200 edukacinių užsiėmimų dalyvių Juozo Miltinio dramos teatre. 2. Vykdyti edukacinių užsiėmimų viešinią	Įstaigos gautų nominacijų, apdovanojimų ar premijų skaičius (vnt.)  Edukacinių užsiėmimų dalyvių skaičius (žm.)	rodiklis neplanuojamas  200	Rinkodaros ir komunikacijos skyriaus vadovė M. Abraitytė

## PASLAUGŲ KOKYBĖ IR PRIEINAMUMAS

<p><b>I. Paslaugos:</b></p> <p>1. Populiarinti Kultūros paso paslaugų rinkinį ir edukacines programas.</p> <p>2. Sukurti 2 naujas edukacines programas 3. Didinti skaitmeninį paslaugų prieinamumą, reguliariai suteikiant galimybę nufilmuotus spektaklius pamatyti virtualioje aplinkoje ir sukurtiant specialiai skaitmeninei erdvei skirtą spektaklį</p>	<p>Sukurtų naujų paslaugų ir/ar produktų skaičius (vnt.)</p> <p>2</p>	<p>Rinkodaros ir komunikacijos skyriaus vadovė M. Abraitytė</p>
<p><b>II. Tarptautiškumas:</b></p> <p>1. Įvardijami numatomai pagrindiniai metiniai veiksmai/darbai tarptautiškumo tema</p>	<p>Paslaugų, įtrauktų į Kultūros paso paslaugų rinkinį, skaičius (vnt.)</p> <p>9</p>	<p>Rinkodaros ir komunikacijos skyriaus vadovė M. Abraitytė</p>
<p><b>III. Tarpsektorinis bendradarbiavimas:</b></p> <p>1. Tešti bendradarbiavimą vykdant įsipareigojimus ankstesniais metais pasirašytose ilgalaikėse sutartyse;</p> <p>2. Plėtoti bendradarbiavimo veiklas pasirašant naujas sutartis su kultūros, švietimo ir mokslo įstaigomis, bendruomenėmis, nevyriausybinėmis ar verslo organizacijomis, įgyvendinant įvairius su teatru susijusias veiklas.</p> <p>3. Bendradarbiauti su kitomis kultūros įstaigomis, teatrais, kuriant bendrus renginius, spektaklius.</p> <p>4. Bendradarbiauti su bendruomenių atstovais rengiant parodas, pristatymus Juozo Miltinio dramos teatre.</p>	<p>Asmenims, turintiems negalią, pritaikytų paslaugų skaičius (vnt.)</p> <p>2</p>	<p>Teatro vadovas A. Venckus</p>
<p><b>IV. Rinkodara:</b></p> <p>1. Atlikti vartotojų patenkinimo tyrimą ir jo analizę.</p> <p>2. Remiantis gautais rezultatais, gerinti teatro teikiamų paslaugų kokybę.</p> <p>3. Skatinti pardavimai organizuojant marketingines kampanijas</p> <p>4. Ieškoti naujų informacijos pateikimo apie teatro veiklą tikslinėms auditorijoms galimybių, kanalų.</p>	<p>Pristatytų/viešai atliktų naujų kūrinių, sukurty su užsienio scenos meno organizacijomis, skaičius (vnt.)</p> <p>rodiklis neplanuojamas</p>	<p>Rodiklis neplanuojamas</p>
<p><b>V. Savanoriavimas, socialinis dalyvavimas:</b></p> <p>1. Plėroti savanorių veiklą teatre, įtraukiant savanorius į veiklas, susijusias su žiūrovų aptarnavimu ir pasirašant su jais dvišales sutartis.</p>	<p>Tarptautinių projektų, kuriuos įgyvendina(-o) arba dalyvauja(-o) įgyvendinant įstaiga, skaičius (vnt.)</p> <p>rodiklis neplanuojamas</p>	<p>rodiklis neplanuojamas</p>
<p><b>IV. Rinkodara:</b></p> <p>1. Atlikti vartotojų patenkinimo tyrimą ir jo analizę.</p> <p>2. Remiantis gautais rezultatais, gerinti teatro teikiamų paslaugų kokybę.</p> <p>3. Skatinti pardavimai organizuojant marketingines kampanijas</p> <p>4. Ieškoti naujų informacijos pateikimo apie teatro veiklą tikslinėms auditorijoms galimybių, kanalų.</p>	<p>Tarptautinių organizacijų, kurių narė įvairiomis formomis yra įstaiga, skaičius (vnt.)</p> <p>1</p>	<p>Meno vadovas Aleksandr Špilevoj</p>
<p><b>V. Savanoriavimas, socialinis dalyvavimas:</b></p> <p>1. Plėroti savanorių veiklą teatre, įtraukiant savanorius į veiklas, susijusias su žiūrovų aptarnavimu ir pasirašant su jais dvišales sutartis.</p>	<p>Bendradarbiaujant su kultūros, švietimo ir mokslo įstaigomis, bendruomenėmis, nevyriausybinėmis ar verslo organizacijomis įgyvendintų iniciatyvų skaičius (vnt.)</p> <p>4</p>	<p>Rinkodaros ir komunikacijos skyriaus vadovė M. Abraitytė</p>
<p><b>V. Savanoriavimas, socialinis dalyvavimas:</b></p> <p>1. Plėroti savanorių veiklą teatre, įtraukiant savanorius į veiklas, susijusias su žiūrovų aptarnavimu ir pasirašant su jais dvišales sutartis.</p>	<p>Lankytojų pasitenkinimo teikiamomis paslaugomis indeksas (proc.)</p> <p>90</p>	<p>Rinkodaros ir komunikacijos skyriaus vadovė M. Abraitytė</p>
<p><b>V. Savanoriavimas, socialinis dalyvavimas:</b></p> <p>1. Plėroti savanorių veiklą teatre, įtraukiant savanorius į veiklas, susijusias su žiūrovų aptarnavimu ir pasirašant su jais dvišales sutartis.</p>	<p>Lankytojų rekomendavimo apsilankyti įstaigoje indeksas (proc.)</p> <p>90</p>	<p>Rinkodaros ir komunikacijos skyriaus vadovė Monika Abraitytė</p>
<p><b>V. Savanoriavimas, socialinis dalyvavimas:</b></p> <p>1. Plėroti savanorių veiklą teatre, įtraukiant savanorius į veiklas, susijusias su žiūrovų aptarnavimu ir pasirašant su jais dvišales sutartis.</p>	<p>Įstaigoje ir/ar jo renginiuose bent kartą dirbusių savanorių skaičius (vnt.)</p> <p>30</p>	<p>Vidaus administravimo skyriaus vadovė N. Jankauskienė</p>

**BENDROSIOS FUNKCIJOS****Žmogškieji ištekliai**

- I. Personalo valdymas:
1. *Tobulinti (peržiūrėti, suderinti su Kultūros ministerija ir patvirtinti) Teatro organizacinę valdymo struktūrą, siekiant atitikti geros valdysenos nuostatas*
  2. *Peržiūrėti ir atnaujinti Teatro padalinių nuostatus pagal įvykusių pokyčius.*
  2. *Atnaujinti pareigybių aprašymus pagal įvykusių veiklos pokyčius*

Užimtų pareigybių dalis (proc.)

Teatro vadovas A. Venckus

94

Darbuotojų skaičius, tenkantis vienam vadovaujantiam darbuotojui (vnt.)

Teatro vadovo pavaduotojas Donatas Petrakovas

11

Bendrosios veiklos sritys darbuotojų skaičius, tenkantis vienam specialiosios veiklos sritys darbuotojui (vnt.)

Teatro vadovo pavaduotojas Donatas Petrakovas

0.5

**II. Kvalifikacijos tobulinimas:**

1. *Sudaryti sąlygas ir skatinti personalo suinteresuotumą kelti kvalifikaciją, įgyti žinių ir ugdyti kompetencijas, kurios būtinos sėkmingam funkcijų vykdymui ir karjerai;*
2. *Personalo ugdymą ir kvalifikacijos tobulinimą planuoti ir organizuoti efektyviai, racionaliai naudojant tam skirtas lėšas.*

Kvalifikaciją tobulinusių darbuotojų dalis (proc.)

Vidaus administravimo skyriaus vadovė N. Jankauskienė

10

**Finansai****I. Gautos lėšos:**

1. *Pristatyti visuomenei teatro kūrybinės veiklos programą (rodyti esančius repertuarę ir naujai pastatytus spektaklius)*
2. *Vydyti ilgalaikio turto nuomos įsipareigojimus ir sudaryti palankias sąlygas verslo ir kitiems sektoriams trumpalaikiai erdvių nuomai*
- 3.

Įstaigos uždirbtos metinės pajamos (eurai)

125000

Rinkodaros ir komunikacijos skyriaus vadovė M. Abraitytė

Įstaigos pritrauktos lėšos (eurai)

1500

Teatro vadovas A. Venckus, teatro vadovo pavaduotojas D. Petrakovas

Įstaigos projektinio finansavimo patėškos rezultatyvumas (proc.)

50

Meno vadovas A. Špilevoj, Rinkodaros ir komunikacijos skyriaus vadovė M. Abraitytė

**II. Išlaidos:**

1. *Pirkimus vykdyti pagal gautas lėšas*
2. *Siekti mažiausio gaalimo įsiskolinimo metų pabaigoje*
3. *Padidinti visų teatro kultūros ir meno darbuotojų pareigines algos pastavlosios dalies koeficientus vidutiniškai 10 proc.*

Kreditinis įsiskolinimas (eurai)

0

Teatro vadovas A. Venckus, teatro vadovo pavaduotojas D. Petrakovas

Valstybės biudžeto lėšų panaudojimas infrastruktūros ir turto atnaujinimo investicijų projektams įgyvendinti (proc.)

100

Teatro vadovo pavaduotojas Donatas Petrakovas

Investicijų projektai				
I. Projektų valdymas:				
1. Koordinuoti ir kontroliuoti teatron Dizaino scenos modernizavimo investicijų projekto įgyvendinimo eigą mir užtikrinti efektyvų nlešų panaudojimq		Investicijų projekto „Juozo Miltinio dramos teatro įrangos atnaujinimas“ įgyvendinimo pažanga (proc.)	100	Teatro vadovas Antanas Vencckus, teatro vadovo pavaduotojas Donatas Petrakovas, vyr. inžinierius T. Lapinskas
		Investicijų projekto „Juozo Miltinio dramos teatro įrangos atnaujinimas“ įgyvendinimo pažanga ataskaitiniais metais (proc.)	100	Teatro vadovas Antanas Vencckus, teatro vadovo pavaduotojas Donatas Petrakovas, vyr. inžinierius T. Lapinskas
		Investicijų projekto Y įgyvendinimo pažanga (proc.)		
		Investicijų projekto Y įgyvendinimo pažanga ataskaitiniais metais (proc.)		
<b>Turtas</b>				
I. Nekilnojamo turto valdymas				
1. Efektyviai valdyti Teatrui pasitikejimo teise priklausantę nekilnojamąjį turtą				
2.		Ištaigos valdomo nekilnojamojo turto 1 kv. m išlaikymo kaina (eurais)	15	Teatro vadovo pavaduotojas D. Petrakovas, Ūkio skyriaus vadovė R. Kiseliūnienė
3.		Pagrindinėms ištaigos funkcijoms vykdyti naudojamo nekilnojamojo turto ploto dalis (proc.)	95	Teatro vadovo pavaduotojas D. Petrakovas, Ūkio skyriaus vadovė R. Kiseliūnienė
		Ištaigos išnuomoto nekilnojamojo turto ploto dalis (proc.)	5	Teatro vadovo pavaduotojas D. Petrakovas, Ūkio skyriaus vadovė R. Kiseliūnienė
		Ištaigos valdomo nekilnojamojo turto kabinetinis plotas tenkantis vienam ištaigos administracijos darbuotojui (kv. m)	14	Teatro vadovo pavaduotojas D. Petrakovas, Ūkio skyriaus vadovė R. Kiseliūnienė
		Ištaigos naudojamos vienos transporto priemonės išlaikymo kaina (eura)	2	Teatro vadovo pavaduotojas D. Petrakovas, Ūkio skyriaus vadovė R. Kiseliūnienė
II. Kilnojamo turto valdymas:				
1. Vykdyti transporto priemonių priežiūrą, atliekant būtinąjį remontą ir kitas eksploataavimo ir priežiūros priemones				
2.				
3.				

Teatro vadovas

(parašas)

Antanas Vencckus